

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ДРИАДА»
(МБУДО «ДДТ «Дриада»)**

ПРИКАЗ

25.03.2024 г.

№ 28/6 о.д.

**О создании проблемно-творческой группы педагогических работников
учреждения**

На основании Положения о проблемно-творческих группах педагогических работников учреждения, утвержденного 11.03.2021 г. № 25 о.д. «Об утверждении Положения о проблемно - творческих группах педагогических работников учреждения», решения педагогического совета от 27.10.2022 № 04, с целью адаптации на новом месте работы Богдановой М.А., педагога дополнительного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать проблемно-творческую группу педагогических работников учреждения (Задворьева С.А., Богданова М.А.) на 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить персонализированную программу наставничества педагогических работников МБУДО «ДДТ «Дриада» (Приложение 1).
3. Назначить наставником – Задворьеву С.А., педагога дополнительного образования.
4. Педагогу дополнительного образования (Задворьевой С.А.):
 - 4.1. Организовать реализацию Плана профессионального роста (Приложение 1) персонализированной программы наставничества педагогических работников МБУДО «ДДТ «Дриада».
 - 4.2. Организовать реализацию индивидуального плана по модели наставничества «Наставник – специалист, находящийся процессе адаптации на новом месте работы» (Приложение 2) персонализированной программы наставничества педагогических работников МБУДО «ДДТ «Дриада».
5. Методисту (Кудашева С.Г.) организовать мониторинг по итогам реализации персонализированной программы наставничества педагогических работников МБУДО «ДДТ «Дриада» (Приложение 1).
6. Технику (Стельмашенко И.И.) разместить настоящий приказ с приложением на официальном сайте учреждения в разделе «Образование», Система методической работы МБУДО «ДДТ «Дриада».
7. Контроль исполнения приказа возлагаю на Лапинскую Н.С., заместителя директора по УВР.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие в срок с 01.01.2024 по 31.05.2024 года.

Директор МБУ ДО «ДТ «Дриада»

И.Г. Телегина

Визы:

Зам. директора по УВР

_____ Н.С. Лапинская

Рассылка: 01-09,01-06, Лапинская Н.С., Задворьева С.А., Кудашева С.Г., Богданова М.А.

**Персонализированная программа
наставничества педагогических
работников**

МБУДО «ДДТ «Дриада»

Срок реализации программы: 5 месяцев

Составители:

Задворьева С.А.,

педагог дополнительного образования,

Кудашева Светлана Геннадьевна, методист

ЗАТО Александровск

г. Снежногорск

2024 г.

Пояснительная записка

Цель: создание условий для успешной адаптации педагога дополнительного образования на новом месте.

Задачи:

1. Создать комфортную профессиональную среду внутри образовательной организации.
2. Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
3. Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
4. Ориентировать педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Ускорить процесс адаптации педагога, нацелить на саморазвитие.

Актуальность Создание целевой модели наставничества МБУДО «ДДТ «Дриада» позволит решить задачу адаптации педагогов дополнительного образования на рабочем месте, учитывать потребности педагогов, предупреждать отток кадров, а также создавать условия для помощи всем педагогам, имеющим профессиональный дефицит. Наставничество выполняет функции адаптации, социализации, обучения, способствует социальной мобильности. Индивидуальный подход в наставничестве, персонификация иллюстрируют успешное взаимодействие модели «учитель-учитель».

Отличительная черта нашей модели - неразрывная связь с компетенциями.

Форма наставничества: «Педагог- педагог»

Вид наставничества: краткосрочное или целеполагающее наставничество

Формы методического сопровождения:

- практикумы;
- научно-практические семинары;
- педагогические мастерские;
- тренинги;
- проблемные семинары;

- деловые игры;
- фестивали;
- конкурсы;
- теоретические семинары;
- методические дни и недели.

План профессионального роста (Приложение 1) предусматривает систему работы наставничества.

Индивидуальный план по модели наставничества «Наставник – специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы» (Приложение 2) предусматривает конкретные мероприятия и мониторинг деятельности участников.

Принципы взаимодействия:

- 1) *принцип научности* - предполагает применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;
- 2) *принцип системности и стратегической целостности* - предполагает разработку и реализацию практик наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов системы образования на федеральном, региональном, муниципальном уровнях и уровне образовательной организации;
- 3) *принцип легитимности* подразумевает соответствие деятельности по реализации системы (целевой модели) наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;
- 4) *принцип обеспечения* суверенных прав личности предполагает приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника;
- 5) *принцип добровольности, свободы выбора, учета многофакторности* в определении и совместной деятельности наставника и наставляемого;
- 6) *принцип аксиологичности* подразумевает формирование у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности,

уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

7) *принцип личной ответственности* предполагает ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности – куратора, наставника, наставляемого и пр. к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

8) *принцип индивидуализации* и персонализации наставничества направлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для наставляемого индивидуальной траектории развития;

9) *принцип равенства* признает, что наставничество реализуется людьми, имеющими равный социальный статус педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества.

Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества:

1. Измеримое улучшение показателей, обучающихся в сфере дополнительного образования.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников организации, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций.
4. Снижение конфликтности и развитые коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
5. Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Мониторинг проводится путем анкетирования участников модели и результатами диагностик обучающихся. Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества.

Приложение 1

План профессионального роста

Направления работы	Сроки достижения	Мероприятия	Цель
Введение в педагогическую деятельность	Январь	Ознакомление с нормативной базой и другими локальными актами ОО (консультации, педсоветы, вебинары); Консультации, встречи с наставником.	Изучить и использовать при реализации программы дополнительного образования.
Совершенствование методологического мастерства	Ежемесячно	Посещение семинаров, открытых занятий. Участие в методических днях и неделях. Совместная разработка технологической карты занятия с наставником. Обсуждение организации и участия в различных мероприятиях.	Повышение профессионального мастерства.
Изучение методической литературы	Ежемесячно	Каталог педагогических идей. Полезные ссылки. Диссеминация педагогического опыта. Анализ научных статей.	Составление копилки педагогических идей.
Повышение уровня квалификации через обучение на курсах, семинарах и вебинарах	В течение реализации программы	Курсы повышения квалификации, семинары и вебинары	Повышение качества образования

Индивидуальный план

НАСТАВНИК – СПЕЦИАЛИСТ, НАХОДЯЩИЙСЯ ПРОЦЕССЕ АДАПТАЦИИ НА НОВОМ МЕСТЕ РАБОТЫ

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы	Сроки
Разработка индивидуальной программы работы педагога	Помощь в подготовке занятий	Анкетирование, индивидуальные беседы	Январь 2024
	Организация обучающего мастер-класса	Практическое занятие	Февраль 2024
Взаимопосещение занятий	«Основные требования к современному занятию»	Посещение занятий	Март 2024
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания»	Посещение занятий	Март 2024
	«Конспект и технологическая карта урока»	Посещение занятий	Апрель 2024
	«Самоанализ занятия»	Посещение занятий	Май 2024
Воспитательная работа	«Воспитание- важный аспект обучения»	Индивидуальная беседа	Май 2024
Проектная деятельность	«Метод проектов- возможности дополнительного образования»	Индивидуальная беседа	Май 2024
Анализ работы	Мониторинг	Анкетирование, анализ диагностик обучающихся	Май 2024