

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ДРИАДА»  
(МБОУДО «ДТ «Дриада»)

ПРИКАЗ

от 26.01.2018 г.

№ 06/2 о.д.

г. Снежногорск

**Об утверждении Положения обучающихся в учреждении**

В исполнении Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании решения педагогического совета (протокол от 11.01.2018 г. № 03), **приказываю:**

1. Утвердить Положение о поощрении обучающихся в учреждении (Приложение 1).
2. Ведущему инженеру-программисту (Бурдейный Г.В.) разместить Положение о поощрении обучающихся в учреждении на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации», «Документы», «Локальные акты».

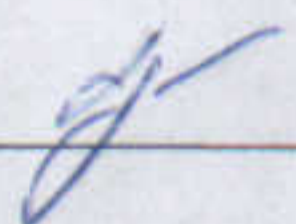
Директор МБОУДО «ДТ «Дриада»




И.Г. Телегина

Визы:

Ведущий инженер-программист:

 Г.В. Бурдейный

Заместитель директора по УВР:

 Н.С. Лапинская

Рассылка:01-09, 01-06

## **Положение о поощрении обучающихся в учреждении**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества «Дриада» (далее – учреждение ) в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ); приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2008 г. № 74 «Об утверждении Правил присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядка выплаты указанных премий»; Положением о премиях Губернатора Мурманской области одарённым детям и учащейся молодёжи, утверждённом постановлением Губернатора Мурманской области от 10.09.2014 г. № 130-ПГ ( изменениями на 26.05.2017 г.); постановлением администрации ЗАТО Александровск от 26 мая 2014 г. № 1277 «О стипендиях и премиях ЗАТО Александровск обучающимся, проявившим выдающиеся способности, и талантливой молодёжи» за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся, включая детские коллективы, за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

### **2. Условия поощрения обучающихся**

2. 1. Обучающиеся учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Меры материального поощрения обучающихся в учреждении устанавливаются: решением педагогического совета, при наличии оснований с учётом мнения попечительского совета в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения; распорядительным актом органов государственной и муниципальной власти, местного самоуправления.

### **3. Основные виды поощрений обучающихся**

За достижение успехов в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности каждый обучающийся может быть поощрён:

- грамотой (дипломом, сертификатом участника) учреждения;
- благодарственным письмом учреждения;
- фотографированием на доску почёта учреждения;
- памятным призом;
- выдвижением кандидатуры обучающегося (коллектива) на поощрение денежной или именной премией;
- выдвижением кандидатуры обучающегося (коллектива) на поощрение почетным или памятным знаком;
- выдвижением кандидатуры обучающегося (коллектива) на поощрение путевкой или экскурсионной поездкой;
- выдвижением кандидатуры обучающегося (коллектива) на поощрение участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям учреждения.

### **4. Основания поощрений обучающихся**

4.1. Основаниями для поощрения являются: успехи памятным призом;

в т. ч. подтвержденные портфолио обучающегося; заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций,

органов государственной и муниципальной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления учреждения.

4.2. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) учреждения обучающиеся награждаются: за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении, конкурсах и спортивных состязаниях; активное участие в общественно-полезной деятельности учреждения; по итогам учебного года; по итоговой результативности при завершении обучения в учреждении

4.3. Благодарственным письмом учреждения награждаются обучающиеся: принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых учреждением, демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

4.4. Фотографированием на доску почета учреждения могут быть награждены все перечисленные выше категории обучающихся, а также те, которым присуждены стипендии и премии муниципального, регионального и всероссийского уровней.

4.5. Выдвижение кандидатуры обучающегося (коллектива) на поощрение денежной или именной премией, путёвкой или экскурсионной поездкой осуществляется на основании портфолио обучающегося.

4.6. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям учреждения, награждаются отдельные обучающиеся за выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

## **5. Порядок организации поощрения обучающихся**

5.1. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией учреждения в присутствии детских коллективов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Выдвижение кандидатур на поощрение выносится руководителем учреждения на обсуждение педагогического совета и оформляется протоколом и (или) соответствующим распорядительным актом руководителя учреждения.

5.3. При наличии денежных средств, привлекаемых или выделяемых попечительским советом на премирование обучающихся, премии и их размер утверждаются решением попечительского совета на расширенном заседании с приглашением директора учреждения, заместителя директора учреждения по учебно-воспитательной работе, главного бухгалтера представительного органа работников.

5.4. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя учреждения о поощрении доводится до сведения обучающихся и работников учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте учреждения, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.5. В учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

## **6. Основания и порядок снятия поощрения**

6.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

6.2. Решение о снятии поощрения принимается на педагогическом совете или на расширенном заседании попечительского совета на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

6.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.