

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ДРИАДА»
(МБОУ ДО «ДТ «Дриада»)

ПРИКАЗ

03.09.2018 г.

№ 73/43 о.д.

г. Снежногорск

Об утверждении перспективного плана работы на 2018/2019 учебный год

1. Утвердить перспективный план работы муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Дриада» на 2018/2019 учебный год (Приложение 1).

2. Технику 2 категории (Семешко Р.Г.) разместить перспективный план работы муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Дриада» на 2018/2019 учебный год на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации», «Образование».

Директор МБОУДО «ДТ «Дриада»

И.Г.Телегина

Визы:

Техник 2 категории

_____ Семешко Р.Г.

Рассылка:01-09,01-15, Семешко Р.Г.

Блок № 1

Цели, приоритетные направления деятельности на 2018/2019 уч. год.

Цель: развитие учреждения, обеспечение доступного качественного образования в соответствии с потребностями населения ЗАТО Александровск

Приоритетные направления деятельности:

1. Повышение доступности, качества и эффективности образовательных услуг.
2. Обеспечение безопасности образовательной среды.
3. Развитие инновационной инфраструктуры учреждения.
4. Обновление компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы.
5. Создание условий для выявления и развития талантливых детей.
6. Создание условий для увеличения охвата детей и подростков вариативными дополнительными образовательными программами, развитие детского самоуправления и волонтерской деятельности.
7. Профилактика асоциального поведения детей и подростков.
8. Обеспечение информационной открытости учреждения.
9. Создания условий для детей с ограниченными возможностями, в рамках реализации региональной программы «Доступная среда».

Положительные результаты деятельности 2017-2018 учебного года

Направления деятельности/проведенные мероприятия	Достигнутый результат/показатели эффективности проделанной работы
Совершенствование локальной нормативной базы.	Нормативная база приведена в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
Развитие системы управления качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ.	В учреждении в 2017-2018 учебном году реализовывалось 88 дополнительных общеобразовательных программ и 5 программ профессионального обучения. % сохранности контингента составил 96%. Численность учащихся по образовательным программам для детей с повышенными образовательными потребностями и способностями

	<p>увеличилась в 2 раза по сравнению с предыдущим периодом и составила 6 % от общего количества учащихся.</p> <p>Численность учащихся, занимающихся учебно - исследовательской деятельностью составила 50 человек (3% от общего количества учащихся), что в 7 раз выше по сравнению с предыдущим периодом. Обучающиеся объединений ИОМ «Технические устройства», ИОМ «Проектная деятельность», «На пути к открытиям», «Исследовательский туризм», «Исследователь», «Инноватика», «Юные техники», «Я исследователь» приняли участие в 11 муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях(76 человек, 53 из которых стали победителями и призерами).</p> <p>668 обучающихся приняли участие в образовательных и социальных проектах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Всероссийская образовательная Акция «Час кода» 4-10 декабря 2017г. (10 человек). 2. Всероссийская Акция «Сделаем вместе!»(1 чел., 1-победитель). 3. Всероссийский конкурс школьных эко-отрядов «На старт, эко-отряд РДШ» (10 чел.). 4. Всероссийская Акция «Красная книга»(6 чел.3-Лауреата). 5. Всероссийский конкурс городов России «Семья и город – растем вместе» (250 чел.). 6. Муниципальный образовательный проект «Корпорация «Профи-маркет» (273чел.) <p>За отчетный период три программы (художественной, технической и естественнонаучной направленностей) приняли участие в шести конкурсах различного уровня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальный этап Всероссийского конкурса дополнительных общеобразовательных программ для одаренных детей и талантливой молодежи, сентябрь 2017г. г. Снежногорск (Программа «Инноватика», составитель Хиневич Е.С.)-Победитель. 2.Региональный этап Всероссийского конкурса дополнительных общеобразовательных программ «Траектория педагогической мысли», апрель 2017г., Мурманск (Программа «Моделист-корабел», составитель Лучинская Н.С.) - Победитель номинации. 3. Региональный этап Всероссийского открытого конкурса дополнительных общеобразовательных программ для одаренных детей и талантливой молодежи «Научный прорыв», октябрь 2017г., г. Мурманск (Программа «Инноватика», составитель Хиневич Е.С.)-1 место. 4.Региональный конкурс дополнительных общеобразовательных программ, 25 августа по 25 октября 2017 года, г. Мурманск (Программа
--	--

	<p>«Красота своими руками», составитель Федо-нина Т.В.)-участие.</p> <p>5.Всероссийский конкурс дополнительных общеобразовательных программ «Траектория педагогической мысли», май 2017г., Москва (Программа «Моделист-корабел», составитель Лучинская Н.С.) -Дипломант 2 степени.</p> <p>6.Всероссийский открытый конкурс дополнительных общеобразовательных программ для одарённых детей и талантливой молодёжи «Научный прорыв», ноябрь 2017г., г. Москва (Программа «Инноватика», составитель Хиневич Е.С.)-участие.</p>
Совершенствование качества образовательного процесса через организацию инновационной работы.	<p>В учреждении организована экспериментальная деятельность по теме «Разработка модели формирования ключевых (надпрофессиональных) компетенций учащихся в процессе научно-технического творчества через реализацию муниципального проекта «Корпорация «Профи-маркет» (приказ ФГАУ «ФИРО» от 15.02.17 № 48 «О присвоении статуса экспериментальной площадки ФГАУ «ФИРО»).</p> <p>2. Работает стажировочная площадка по теме «Развитие потенциала дополнительного образования в процессе социально творческой деятельности» (договор от 01.09.2016 г. о деятельности между ГАУДПОМО «Институт развития образования» и МБОУДО «Дом детского творчества «Дриада»).</p> <p>3.На базе учреждения организован STEM-центр Intel под эгидой Всероссийского фестиваля науки (Соглашение от 16.05.2016г. на 2016-2019 годы).</p> <p>Учреждение является КЦ по ЗАТО Александровск , г. Снежногорск, официальный представитель Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее», Муниципальным координационным центром по НТТ, опорной площадкой МКЦ по работе с одаренными детьми, опорной площадкой МКЦ по естественнонаучному направлению.</p>
Совершенствование воспитательной системы учреждения.	<p>Воспитательная работа в учреждении реализуется через работу воспитательного проекта «Дриада» в рамках которого прошло 99 мероприятий с общим охватом 3863 учащихся и слушателей.</p>
Совершенствование компетентности педагогических работников.	<p>12 педагогических работников приняли участие в 10 результативных мероприятиях различного уровня, из них 6 стали победителями и призерами регионального и всероссийского уровня. За отчетный период 10 педагогических работника представило 13 публикаций в сети интернет.</p>
Поиск новых форм и методов работы с детьми различных социальных категорий.	<p>Развитие научно-технического творчества обучающихся путем реализации современной образовательной модели «КОРПОРАЦИЯ «ПРО-</p>

	<p>ФИ-МАРКЕТ».</p> <p>Организовано участие обучающихся в проекте РДШ «Флагман», в котором учащиеся стали призерами и были направлены на профильную смену 2 Всероссийскую смену РДШ «В парке будущего», которая пройдет с 18 по 31 октября в Краснодарском крае в ВДЦ «Смена».</p>
Поиск новых форм и методов работы с родителями (законными представителями).	<p>Для родителей за отчетный период были организованы Дни открытых дверей, экскурсии, собрания в объединениях. Работает в активном режиме группа в социальных сетях (vk.com/ddt.sneg)</p>
Поддержка открытости учреждения.	<p>Вся информация размещается на официальном сайте учреждения http://ddtsnegn.moy.su</p>

Циклограмма работы администрации учреждения

	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
По согласованию				Координационный совет
понедельник	<p>Личный прием директора ОУ с 10:00 до 12:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 28)</p>			
вторник	<p>Прием заместителем директора по УВР с 15:00 до 17:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 2)</p>			
среда	<p>Прием главным бухгалтером с 14.00 до 17:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 3)</p>			
четверг	<p>Прием заместителем директора по УВР с 15:00 до 17:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 2)</p>			
пятница	<p>Личный прием директора ОУ с 15:00 до 17:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 28)</p>			
	<p>Прием главным бухгалтером с 10.00 до 12:00 (ул. Победы, дом 4, кабинет № 3)</p>			

Блок № 2 Нормативно-правовой

Подготовка нормативных правовых документов (проектов локальных актов, положений и т.д.):

№ п/п	Нормативные основания разработки локального акта	Срок	Ответственный	Привлекаемые к исполнению
1.	О внесении необходимых изменений в локальные акты учреждения	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, главный бухгалтер,	Специалист по кадрам, методист
2.	Программное обеспечение	В течение года	Заместитель директора по УВР	Методист, педагоги дополнительного образования
3.	Движение учащихся и слушателей	В течение года	Заместитель директора по УВР	Оператор АИС
4.	Учебный план	В течение года	Заместитель директора по УВР	Педагоги дополнительного образования
5.	Расписание занятий	В течение года	Заместитель директора по УВР	Педагоги дополнительного образования

-положений (регламентов) и сценариев:

№	Наименование мероприятия для разработки положения или сценария	Сроки	Ответственный
1.	День открытый дверей	сентябрь	Гулько Е.В., педагог-организатор; Короленко Т.В., педагог организатор
2.	Муниципальная научно-практическая конференция школьников образовательных учреждений ЗАТО Александровск «Золотой росток»	октябрь	Лапинский С.М., методист; Гулько Е.В., педагог-организатор
3.	Муниципальная командная игра-соревнование «Рубежи памяти»	ноябрь	Короленко Т.В., педагог-организатор
4.	День матери	ноябрь	Гулько Е.В., педагог-организатор
5.	Каникулы	ноябрь	Гулько Е.В., педагог-организатор; Короленко Т.В., педагог-организатор
6.	Муниципальный фестиваль детей с ограниченными возможностями здоровья «Кораблик Надежды»	декабрь	Короленко Т.В., педагог-организатор
7.	Выставка-конкурс «Краски всей России»	декабрь	Гулько Е.В., педагог-организатор
8.	Открытые муниципальные соревнования по картингу «Зимняя карусель»	декабрь	Михедько Е.В., педагог дополнительного образования, Гулько Е.В., педагог-организатор
9.	Муниципальный Турнир по робототехнике для дошкольников	январь	Гулько Е.В., педагог-организатор
10.	Муниципальный Турнир по робототехнике	февраль	Лапинский С.М., методист, Короленко Т.В., педагог-организатор
11.	Закрытие конкурса «Профессиональное мастерство педагогических работников образовательных учреждений ЗАТО Александровск»	февраль	Короленко Т.В., педагог-организатор Гулько Е.В., педагог-организатор
12.	Муниципальный конкурс детского творчества на противопожарную тематику «Неопалимая купина»	февраль	Федонина Т.В., руководитель МО Гулько Е.В., педагог-организатор.
13.	Открытые муниципальные соревнования по картингу на Кубок памяти Валерия Кудрявцева	март	Михедько Е.В., педагог дополнительного образования, Короленко Т.В., педагог-организатор
14.	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Кулинарное искусство»	март	Короленко Т.В., педагог-организатор
15.	ТЕХНОканикулы	март	Гулько Е.В., Короленко Т.В., педагоги - организаторы
16.	Муниципальный конкурс изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учреждений дополнительного образования «Золотые руки»	апрель	Федонина Т.В., руководитель МО Гулько Е.В., педагог-организатор.
17.	Муниципальная научно-практическая конференция школьников образовательных учреждений ЗАТО Александровск «Золотой росток. ЮНИОР»	апрель	Лапинский С.М., методист, Гулько Е.В., педагог-организатор
18.	Отчетный концерт	апрель	Короленко Т.В., педагог-организатор
19.	Торжественное мероприятие – «Последний звонок»	май	Гулько Е.В., Короленко Т.В., педагоги - организаторы
20.	«1 июня – праздник детства» Мероприятие для детей-сирот и детей, опекаемых	май	Гулько Е.В., педагог-организатор

Блок № 3
Организационно - педагогический

1.1 . Педагогические советы.

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Исполнители	Ответственный
1.	Приоритетные направления развития учреждения в 2018-2019 учебном году	август	Заместитель директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы.	Директор
2.	Рассмотрение образовательных программ и других локальных актов ОУ	в течение года	Заместитель директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы.	Директор
3.	Всестороннее развитие, воспитание и социализация детей, формирование и развитие социально значимых ценностей у обучающихся.	декабрь	Заместитель директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы.	Директор
4.	Допуск обучающихся групп профессионального обучения к сдаче квалификационных экзаменов	март	Заместитель директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы.	Директор
5.	Анализ работы учреждения	май	Заместитель директора по УВР, методисты, педагоги-организаторы.	Директор

3.2. План работы методического Совета

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Планирование работы Методического Совета на 2018-2019 учебный год. (Анализ программного обеспечения на 2018-2019 учебный год, утверждение плана-графика курсов повышения квалификации, утверждение плана-графика подачи документов на аттестацию педагогических работников, создание методических объединений педагогов)	Август № 1	Зам. директора по УВР
2.	Анализ контингента обучающихся в 2018-2017 уч.году (выявление детей разных социальных групп) Определение кандидатур для поощрения государственными и ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации	Октябрь № 2	Зам. директора по УВР
3.	Подведение итогов первого полугодия.	Январь № 3	Зам. директора по УВР
4.	Рассмотрение экзаменационных билетов групп профессионального обучения профессий «Повар», «Маникюрша», «Официант». Анализ дидактических пособий, методических, разработок педагогическими работниками МБОУ ДО «ДДТ «Дриада». Определение кандидатур для поощрения государственными и ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации	Март № 4	Зам. директора по УВР
5.	Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год. Определение приоритетов и задач на 2019-2020 учебный год. Определение кандидатур для награждения по итогам года.	Май № 5	Зам. директора по УВР

3.3. Работа с родителями.

Форма работы	Срок	Цель	Ответственный
Посещение родительских собраний	В течение года	Набор в объединения	Педагоги дополнительного образования
Организация родительских собраний	сентябрь	Условия обучения	Педагоги дополнительного образования
Консультативная работа	В течение учебного года	Выявление и коррекция ЗУ-Нов, помощь в обучении и воспитании	Педагоги дополнительного образования, мастер п/о
Организационные вопросы	В течение учебного года	Информирование	Педагоги дополнительного образования, мастер п/о
Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	Помощь в обучении и воспитании	Педагоги дополнительного образования, мастер п/о
Родительские собрания: -организация выставочной и концертной деятельности; -организация выездных мероприятий; -организация практики.	В течение учебного года	Организация участия в мероприятиях	Педагоги дополнительного образования, мастера п/о
Подведение итогов. Допуск к экзамену. Знакомство с Положением о квалификационной комиссии и правилами подачи апелляции	Март	Информирование о допуске к экзамену и условиях его проведения	Педагоги дополнительного образования, мастер п/о
Посещение родителями мероприятий МБОУ ДО «ДДТ «Дриада»	В течение года	Открытость образовательной деятельности	Все педагогические работники
Ведение социальной группы в сети Интернет	В течение года	Открытость образовательной деятельности	Все педагогические работники

3.4.Социально-педагогическая деятельность

Цель: Социальная защита семьи и детства. Объединение усилий семьи и образовательного учреждения в воспитании детей. Коррекция семейного воспитания.

Задачи:

1. Социально-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса в МБОУ ДО «ДДТ «Дриада».
2. Защита прав детей, создание благоприятных условий для личностного развития обучающихся.
3. Установление связей и партнёрских отношений между семьей и образовательным учреждением.

Организационная работа

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Составление и утверждение плана работы на год	Сентябрь	Директор, Зам директора по УВР, педагогические работники
2.	Выявление социальных групп в учреждении.	Октябрь	Педагогические работники, зам директора по УВР
3.	Организация индивидуальных консультаций по проблемам обучения и воспитания детей	По запросу	Педагоги дополнительного образования, методисты.
4.	Организация работы в рамках экспериментальной деятельности по теме «Разработка модели формирования ключевых (надпрофессиональных) компетенций учащихся в процессе научно-технического творчества через реализацию муниципального проекта «Корпорация «Профи –маркет»	В течение года	Лапинский С.М., методист, Члены рабочей группы
5.	Организация работы STEM-центра Intel под эгидой Всероссийского фестиваля науки.	В течение года	Лапинский С.М., методист, Члены рабочей группы
6.	Организация работы опорной площадки развития инженерно-технического творчества школьников « Школьные наукограды	В течение года	Заместитель директора по УВР

	инженерного и технического творчества учащихся»		
7.	Организация работы в рамках стажировочной площадки по теме «Развитие потенциала дополнительного образования в процессе социально-творческой деятельности»	В течение года	Короленко Т.В., педагог-организатор
8.	Организация работы КЦ в рамках программы «Шаг в будущее»	В течении года	Лапинская С.М., методист
9.	Организация работы муниципального КЦ по НТТ и робототехнике	В течении года	Лапинская С.М., методист, Рзаев Р.А., педагог дополнительного образования
10.	Реализация воспитательного проекта «Дриада»	В течении года	Педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования
11.	Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических и методических советах	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, педагогические работники
12.	Посещение семинаров, дистанционное обучение.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, педагогические работники

3.5. Финансово-экономическая, хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Мониторинг исключения доступа к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами воспитания обучающихся.	ежеквартально	Техник 2 категории
2.	Мониторинг модернизации сайтов образовательных учреждений	ежеквартально	Техник 2 категории
3.	Формирование плана текущего ремонта на 2018-2019 учебный год	октябрь- ноябрь	Заместитель директора по АХР, главный бухгалтер
4.	Подготовка документов к рассмотрению и утверждению плана текущего ремонта на 2018-2019 учебный год	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по АХР
5.	Проверка общего осенне-зимнего технического осмотра зданий	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по АХР
6.	Подготовка к собеседованию по итогам исполнения планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений за 2018 год и утверждение планов на 2019 год	Декабрь-январь	Заместители директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам.

7.	Подготовка документов о состоянии системы комплексной безопасности в учреждении	Декабрь-январь	Заместитель директора по АХР
8.	Подготовка отчёта по форме № 1-ДО ФСН «Сведения об учреждении дополнительного образования детей»	декабрь	Заместители директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам.
9.	Подготовка статистической отчетности: формы №7 – травматизм; отчет о несчастных случаях с учащимися (воспитанниками) во время учебно-воспитательного процесса за 2017 год; свод по форме-1 ПБОУ (сведения о состоянии пожарной безопасности в образовательных учреждениях за 2018 год); анализ детского и производственного травматизма за 2018 год с выявлением причин травмирования и определением мер профилактики	Декабрь - январь	Заместители директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам.
10.	Проверка общего весенне-летнего технического осмотра зданий	Февраль-март	Заместитель директора по АХР
11.	Информация о получателях доплаты до МЗП в муниципальных учреждениях (по письму Министерства образования и науки Мурманской области ежегодно уточняется)	ежеквартально	Главный бухгалтер
12	Сведения о заработной плате и нагрузке работников образовательных учреждений (приложения 2.3.4 к письму Министерства образования и науки Мурманской области от 06.03.2014 № 17-06/1765-НК)	ежемесячно	Экономист
13	Сведения об объемах фондов оплаты труда и начислений на фонды оплаты труда работников государственных областных и муниципальных учреждений в разрезе категорий работников(Письмо МФ МО от 18.08.14. № 02-02/2048-АУ- мониторинг исполнения Указов Президента РФ)	ежеквартально	Главный бухгалтер
14	Ежемесячные сведения о численности муниципальных служащих ЗАТО Александровск и работников муниципальных учреждений ЗАТО Александровск с указанием фактических затрат на их содержание, Приложение №1	ежемесячно	Главный бухгалтер
15	Ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих ЗАТО Александровск и работников муниципальных учреждений ЗАТО Александровск с указанием факти-	ежеквартально	Главный бухгалтер

	ческих затрат на их содержание, Приложение №2		
16	Информация о потребности в финансировании платежей	ежемесячно	Экономист
17	Формирование заявки на финансирование на межбюджетные трансферты	ежемесячно	Экономист
18	Фрагмент паспорта муниципального образования	ежемесячно	Экономист
19	Формирование кассового плана выплат – заявки на финансирование на следующий месяц (Приложение 5 к Порядку ведения и составления КП местного бюджета ЗАТО Александровск)	ежемесячно	Экономист
20	Информация по подготовке к новому учебному году (письмо МОиН МО ежегодно)	По графику МО-иНМО Ежемесячно за летний период	Заместитель директора по АХР
21	Информация о поддержке педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей (письмо Министерства образования и науки Мурманской области от 24.01.2013 № 17-09/407-ИК)	ежеквартально	Заместитель директора по УВР
24	Отчет о выполнении муниципального задания и об использовании субсидии на выполнение муниципального задания	ежеквартально	Главный бухгалтер
25	Отчет о качестве предоставляемых муниципальных услуг (постановление №1566 от 27.09.2010)	ежеквартально	Заместитель директора по УВР
26	Отчет о результатах опроса потребителей муниципальных услуг (приказ УО от 04.02.2014 № 62)	годовая	Заместитель директора по УВР
27	Сведения о численности, заработной плате работников, форма № П-4 (приказ Росстата № 407 от 24.07.2012)	ежемесячно, квартальная	Экономист
28	Сведения о неполной занятости и движении работников (форма № П-4(НЗ)) Приказ Росстата от 29.08.2013 N 349	ежеквартально	Главный бухгалтер

29	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (форма №3П- образование) Приказ Росстата от 30.12.2013 N 508.	ежеквартально	Главный бухгалтер
30	Сведения об учреждениях дополнительного образования детей (форма 1-ДО) Приказ Росстата от 14.01.2013 N 12	годовая	Заместители директора, главный бухгалтер, специалист по кадрам
31	Сведения об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов (форма № 4-ТЭР) Приказ Росстата от 11.09.2013 N 361	годовая	Экономист
32	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма № 11) приказ Росстата от 03.07.2013 № 258	годовая	Экономист
33	Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций (форма № 11 (краткая)) приказ Росстата от 03.07.2013 № 258	годовая	Главный бухгалтер
34	Сведения об инвестиционной деятельности (форма П-2 (инвест) приказ Росстата от 18.07.2013 № 288	годовая	Главный бухгалтер
35	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы (форма № П-2) Приказ Росстата от 18.07.13 N 288	квартальная	Главный бухгалтер
Налоговая отчетность			
36	Налоговая декларация по налогу на имущество организаций	ежеквартально	Главный бухгалтер
37	Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций	ежеквартально	Главный бухгалтер
38	Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость	ежеквартально	Главный бухгалтер
39	Налоговая декларация по земельному налогу	годовая	Главный бухгалтер
40	Отчетность по персонифицированному учету	ежеквартально	Главный бухгалтер
41	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхо-	ежеквартально	Главный бухгалтер

	ванию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний , а также по расходам на выплату страхового обеспечения форма 4 – ФСС		
42	Сведения о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ; По форме 6-НДФЛ	Годовая ежеквартально	Главный бухгалтер
43	Сведения о сотрудниках (форма СЗВ-М)	ежемесячно	Главный бухгалтер
44	Сведения о просроченной кредиторской задолженности (Приложение №1), Письмо управления финансов администрации ЗАТО Александровск от 12.08.2013 №19/646	ежемесячно	Главный бухгалтер
45	Сведения о причинах образования просроченной кредиторской задолженности и мерах, принимаемых к погашению задолженности Письмо управления финансов администрации ЗАТО Александровск от 12.08.2013 №19/646	ежемесячно	Главный бухгалтер
47	Ежемесячный мониторинг задолженности учреждений, финансируемых из муниципального бюджета (коммунальные услуги)	ежемесячно	Главный бухгалтер
48	Информация по налогам (письмо УФ №19/269 от 14.03.2012)	ежемесячно	Главный бухгалтер
49	Сведения по дебиторской (балансовой) и кредиторской (балансовой) задолженности	ежеквартально	Главный бухгалтер
50	Остатки целевых средств на счете муниципального учреждения (письмо УФ от 04.10.2012 № 19/8600)	ежеквартально	Главный бухгалтер
51	Квартальная бухгалтерская отчетность Приказ Министерства финансов РФ от 25.03.2011 №33н (форма 0503737, форма 0503738, форма 0503779, форма 0503760) СВОД-СМАРТ	ежеквартально	Главный бухгалтер
52	Мониторинг исполнения бюджета ЗАТО (формы 571, 573, 576, 577) СВОД-СМАРТ	ежеквартально	Главный бухгалтер
53	Расходы на организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников муниципальных учреждений (форма 540) СВОД-СМАРТ	ежеквартально	Главный бухгалтер
54	Годовая бухгалтерская отчетность Приказ Министерства финансов РФ от 25.03.2011 №33н СВОД-СМАРТ	годовая	Главный бухгалтер
55	Мониторинг достижения показателей по обеспечению соответствия санитарно-гигиеническим, противо-	ежемесячно	Заместитель директора по АХР

	пожарным нормам и требованиям безопасности подпрограммы «развитие современной инфраструктуры системы образования» государственной программы Мурманской области «Развитие образования»		
--	---	--	--

Мероприятия	исполнитель	сроки	ответственный
1.Техническая безопасность выполнение требований СанПин:			
1.1 Облицовка фасада здания сайдингом, теплоизоляция стен в здании по адресу ул. Октябрьская, д12.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение года при наличии денежных средств	Заместитель директора по АХР
1.2. Измерения освещенности, параметров микроклимата в учебных кабинетах учреждения	Данилова Л.А., главный бухгалтер, Л.В. Дьячкова, зам. директора по АХР.	Январь-февраль 2019г.	Заместитель директора по АХР
1.3.Отбор проб воды намикробиологические и санитарно-химическиепоказатели в зданиях по адресам:ул. Победы, дом 4, ул. П. Стеблина, дом 31 и ул. Октябрьская, дом 12.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Август 2019г.	Заместитель директора по АХР
1.4.Утилизация отработанных люминесцентных ламп, мониторов и с/блоков	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Июль 2019г.	Заместитель директора по АХР
1.5.Гигиеническая аттестация и зачет по сан.минимум. работников учреждения	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение года	Заместитель директора по АХР
1.6. Специальная оценка условий труда (рабочих мест)	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение года	Заместитель директора по АХР
2.Пожарная и электрическая безопасность			
2.1.Поверка ,заправка огнетушителей	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Июль 2019г.	Заместитель директора по АХР
2.2.Поверка внутренних пожарных кранов в здании по адресу ул. Победы, дом 4 .	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	2 раза в год (весной и осенью)	Заместитель директора по АХР

2.3. Проверка диэлектрических перчаток	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	март, октябрь	Заместитель директора по АХР
2.4. Замеры сопротивления и изоляции цепи.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Ежегодно май	Заместитель директора по АХР
2.5. Приобретение светодиодных светильников для замены люминесцентных светильников в учебных кабинетах учреждения	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение года	Заместитель директора по АХР
2.6. Ремонт и совершенствование системы наружного освещения территории ул. Победы, д.4.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	Май-август 2019г. при наличии денежных средств	Заместитель директора по АХР
3. Антитеррористическая безопасность.			
3.1. Установка дисков для архивирования видеонаблюдения в течении 30 суток в зданиях по адресу ул. Победы, 4 и П.Стеблина, 31	главный бухгалтер, зам. Директора по АХР	В течение года при наличии денежных средств	Заместитель директора по АХР
3.2. Установка видеокамеры в помещении гардероба по адресу П.Стеблина, 31	главный бухгалтер, зам. Директора по АХР	В течение года при наличии денежных средств	Заместитель директора по АХР
4. Обеспечение энергоэффективности.			
4.1. Приобретение и установка датчиков движения (звука);	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	В течение года при наличии денежных средств	Заместитель директора по АХР
4.2. Проверка манометров.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	июнь 2019г	Заместитель директора по АХР
4.3. Промывка и опрессовка системы отопления	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	июнь 2019г	Заместитель директора по АХР
4.4. Проверка теплосчетчиков «Логика» по адресу Победы, дом 4 и Октябрьская, дом 12.	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	июнь 2019г	Заместитель директора по АХР

4.5. Замена электросчетчиков по адресу Победы, дом 4 и П.Стеблина, дом 31	главный бухгалтер, зам. директора по АХР	июнь 2019г	Заместитель директора по АХР
4.6. Инвентаризация, списание негодного оборудования.	Л.В. Дьячкова, зам. директора по АХР, Зубатова О.А, зав. костюмерно, Валова Р.Г., педагог доп. образования, Добрынина К.Н. библиотекарь.	В течение года	Главный бухгалтер
4.7. Формирование и исполнение ПФХД на основании соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели	Главный бухгалтер, экономист	в течение года	Главный бухгалтер
4.8. Формирование и исполнение плана-графика закупок, плана закупок	Единая комиссия по осуществлению закупок, Контрактная служба	в течение года	Главный бухгалтер

3.6. Координационные советы при директоре.

№ п/п	Тема	Сроки	Аудитория	Ответственный
1.	1. Анализ работы учреждения за текущий месяц и планирование работы на следующий 2. Рассмотрение карт эффективности сотрудников для установления баллов за отчетный период.	Ежемесячно 15 числа и с 25 по 31.	заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР, Главный бухгалтер, Федонина Т.В., представительный орган работников	Директор

3.7. Организационная деятельность

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Разработка локальных актов	в течение года	Директор

2.	Составление и утверждение графика дежурств.	ежемесячно	зам. директора по АХР.
3.	Информирование УО о мерах, принимаемых по вопросам экстремизма	7 сентября, 8 декабря, 7 марта, 7 июня	зам.директора по УВР, педагог-организатор
4.	Отчёт о реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по предупреждению межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям среди учащихся.	ежеквартально	зам.директора по УВР, педагог-организатор
5.	Отчеты по ФЗ- 120. Аналитический отчет по итогам года	ежеквартально	зам.директора по УВР педагог-организатор
6.	Организация ОТ и ТП. Техосмотр здания, организация спец.рейдов по проверке соблюдения сан. Гигиены, Режим правил ТП.	ежеквартально	зам. директора по АХР, коллегиальный представитель учреждения
7.	-Утверждение образовательных программ педагогов дополнительного образования, рабочих программ групп профессионального обучения. - Разработка и утверждение учебного плана. - Составление графика проведения инструктивно - методических мероприятий для педагогов. - Составление и утверждение расписания занятий. - Заключение договоров об оказании муниципальной услуги.	сентябрь	директор, зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования.
8.	Назначение ответственных лиц по охране труда и по предупреждению травматизма и заболеваемости; по обеспечению сохранности и учета имущества ДДТ.	сентябрь	директор
9.	Тарификация педагогов, штатное расписание	сентябрь	директор
10.	Информирование УО о мерах принимаемых по привлечению в систему доп. образования несовершеннолетних группы риска	сентябрь	зам. директора по УВР
11.	Комплектование групп, уточнение списков	В течение года	зам. директора по УВР
12.	Об утверждении плана мероприятий по организации работы КЦ «Шаг в будущее»	сентябрь	методист
13.	Об утверждении плана мероприятий по реализации технического творчества КЦ по робототехнике.	сентябрь	методист
14.	Организация поставки продуктов для проведения лабораторно-практических работ.	сентябрь	педагог доп. обр.

15.	Организация и прохождение медицинского осмотра обучающихся групп профессионального обучения	октябрь	Мастер п/о , педагог доп.обр.
16.	Отчёт о реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся	по итогам полугодия	зам. директора по УВР, педагог-организатор
17.	Отчёт о реализации Комплекса мер, направленных на совершенствование работы по патриотическому воспитанию и физическому развитию обучающихся и воспитанников ОУ	по итогам полугодий	зам. директора по УВР, педагог-организатор
18.	Подготовка и участие в муниципальном и региональном конкурсах профессионального мастерства	декабрь	методист
19.	Утверждение графика отпусков.	декабрь	директор, специалист по кадрам
20.	Отчёт по организации антинаркотической профилактики среди несовершеннолетних в учреждении	январь июль	зам. директора по УВР, педагог-организатор
21.	Организация и прохождение производственной практики по профессиям обучения	январь	мастер п/о
22.	Предварительная расстановка педагогических кадров.	февраль	директор
23.	Списание меню, работа с документами, отчетность.	по необходимости	педагог доп. обр.
24.	Работа по приносящей доход деятельности	в течение года	Педагоги дополнительного образования
25.	План мероприятий по антинаркотической пропаганде	февраль	педагог-организатор
26.	Подготовительная работа по проведению экзаменов в группах профессиональной подготовки; Оформление экзаменационных материалов; План подготовки к экзаменам.	март	педагоги доп. обр.
27.	Комплектование групп 2-го и последующих лет обучения.	апрель, май	зам. директора по УВР
28.	Анализ работы за год; планирование на новый учебный год.	май	зам. директора по УВР, заместитель директора по АХР
29.	Вручение свидетельств выпускникам групп профессиональной подготовки.	май	директор
30.	Подготовка учреждения к новому учебному году: - ремонт здания, сооружений, кабинетов; - оформление документации; -эстетическое оформление рекреаций, кабинетов.	июнь август	зам. директора по АХР

Блок № 4

4.1. Учебно-методическая работа

Название мероприятия	Сроки	Уровень	Ответственный
Участие в занятии творческого объединения «Экзерсис» для руководителей хореографических коллективов г. Мурманска и Мурманской обл.	22.09.2018	Область	Задворьева С.А.
Участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Мы учим жить сердцами и делами»	Октябрь	Всероссийский	Хиневич Е.С.
Участие в традиционном Федеральном учебно-тренировочном сборе Программы «Робототехника»	Октябрь	Всероссийский	Рзаев Р.А.
Участие в вебинарах ГАОУМО «МОЦДОД «Лапландия»	В течение года	Область	Методисты, педагоги дополнительного образования
Семинар (вебинар) «Организация участия школьников в научно-практических конференциях в 2018-2019 учебном году»	21 сентября	Муниципальный	Методисты
Семинар «Формирование ранней профориентации школьников на основе концепции JuniorSkills»	16 ноября	Муниципальный	Методисты
Современная нормативно-правовая база педагога	В течение года	ОУ	Методист
Аспекты здоровьесберегающих технологий	В течение года	ОУ	Методист
Мониторинг деятельности педагога	В течение года	ОУ	Методист

4.2. Повышение квалификации педагогических работников.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

Направление работы	Ответственный	Сроки исполнения	Прогнозируемый результат
Составление плана прохождения курсов повышения квалификации. Подача электронных заявок. Организация дистанционного обучения.	Заместитель директора по УВР, специалист по кадрам, методист	Сентябрь	Корректировка плана повышения квалификации
Участие в обучающих online-семинарах «Программа ранней профориентации и профессиональной подготовки школьников JuniorSkills»	Педагоги дополнительного образования	Область	Участие в компетенциях JuniorSkills
Посещение учебных занятий педагогов	методист	По плану	Разработка рекомендаций по структуре занятий, выбору форм и методов обучения
Разработка рекомендаций по индивидуальным методам повышения квалификации	методист	декабрь	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов

4.3. Проведение открытых занятий, воспитательных мероприятий

№ п/п	ФИО педагога	Объединение	Тема занятия, мероприятия	Сроки
1.	Федонина Т.В.	ДПИ	Экскурсия в «Живой уголок»	сентябрь
2.	Задворьева С.А, Белюсова Г.Е.	группа №5 «Магия танца»	Открытое занятие для родителей	сентябрь 11.09.2018
3.	Бурнышева Карина Николаевна	«Турист»	Сентябриада	сентябрь
4.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Беседа о вреде курения и наркотиков	октябрь

5.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Познавательное занятие «Вредные слова и привычки»	ноябрь
6.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Познавательное занятие (в форме игры «Поле чудес») «О профессиях с любовью»	ноябрь
7.	Климова Людмила Николаевна	Духовное наследие	Фольклорный праздник «Здравствуй, осень золотая!» для родителей	ноябрь
8.	Науменко С.И.	Мир глазами художника	«Вместе с мамой» (русские народные традиции)	ноябрь
9.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»,	Акция «Самая красивая елочка»	декабрь
10.	Бурнышева Карина Николаевна	НМО №1,2	Открытое занятие "Путешествие в Новый год"	декабрь
11.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Участие в конкурсе рукописной книги	январь
12.	Федонина Т.В.	«Поморские козули»	ДПИ «Карусель»	январь
13.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Игровое занятие на улице «Зимние забавы»	февраль
14.	Климова Людмила Николаевна	Горенка	Фольклорный праздник «Масленица» с приглашением КЦСОН (дети с ОВЗ)	февраль
15.	Мельников Р.А.	Lego wedo	«Наш любимый город»	февраль
16.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Праздник мыльных пузырей	март
17.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Беседа по правилам пожарной безопасности, подготовка работ на конкурс «Служба спасения 01»	март
18.	Климова Людмила Николаевна	Горенка	Пасхальные игры с привлечением КЦСОН	апрель

19.	Бурнышева Карина Николаевна	НМО №1,2	Открытое занятие по оригами «Украшение пасхальных яиц»	апрель
20.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Участие в ежегодном конкурсе «Золотые руки»	апрель
21.	Бурнышева Карина Николаевна	«Турист»	Открытое занятие по туризму "Приглашение в поход"	апрель
22.	Федонина Т.В.	Дпи-2,3	Экскурсия в музейную комнату ДДТ	апрель-май
23.	Федонина Т.В.	ДПИ «Карусель»	Субботник «Сделаем природу чище»	апрель-май
24.	Климова Людмила Николаевна	Духовное наследие	Фольклорный праздник «Весну встречаем» для родителей	май
25.	Перовская Г.А.	«Подготовка к школе» 1 группа	Логические задания	апрель 13.04.2019

4.4. Сведения о темах самообразования

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Тема	Форма отчета
1.	Белюсова Г.Е	Развитие музыкальности детей на уроках хореографии.	Доклад.
2.	Бурнышева К.Н.	Использование современных образовательных технологий для развития технического творчества	Обобщение опыта.
3.	Бурнышева К.Н.	Инновационные подходы к раскрытию гражданского потенциала современной молодежи.	Обобщение опыта.
4.	Гаврилина.Г.А.	«Привлечение внимания обучающихся к экологическим проблемам, путем рисования аквагрима в лицах»	Регулярное размещение информации о деятельности акваотряда на страничке в соцсетях.
5.	Голубь С.Б.	«Применение лент и тканей в изготовлении аксессуаров и украшений»	Методические разработки.

6.	Задворьева С.А	Место крупных хореографических форм в репертуаре хореографического коллектива.	Обобщение опыта.
7.	Лучинская Н.С.	Использование современных образовательных технологий для развития технического творчества	Обобщение опыта.
8.	Максимова Т.В.	«Развитие мелкой моторики у обучающихся по средствам обучения шитья, вязания, создания кукол»	Методическая разработка.
9.	Мельников Р.А.	Использование современных образовательных технологий для развития технического творчества	Обобщение опыта.
10	Михедько Е.В.	Использование современных образовательных технологий для развития технического творчества	Обобщение опыта.
11	Науменко С.И.	Народное искусство как средство воспитания и развития творческих способностей обучающихся 2 год	Методические разработки.
12	Перовская Г.А.	Развивающие игры как основа интеллектуальных способностей ребенка дошкольного и младшего школьного возраста.	Обобщение опыта.
13	Рзаев Р.А.	«Повышение мотивации старшеклассников к техническому творчеству»	Обобщение опыта
14	Федонина Т.В.	«Привлечение внимания обучающихся к экологическим проблемам через участие в деятельности экологического отряда»1 год	Регулярное размещение информации о деятельности экоотряда на страничке в соцсетях
15	Хиневич Е.С.	Развитие и организация проектной, исследовательской деятельности обучающихся в условиях дополнительного образования	Обобщение опыта. Публикация в сборнике.

4.5. Учебно-исследовательская деятельность с учащимися

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Объединение	Сроки
1.	Гулько Е.В.	«На пути к открытиям»	Октябрь, ноябрь, апрель
2.	Хиневич Е.С.	«Инноватика» «Исследовательский туризм»	Октябрь, ноябрь, февраль, апрель

		«Умники и умницы» (3 год обучения)	
3.	Рзаев Р.А.	ИОИ «Проектная деятельность»	Октябрь, ноябрь, апрель
4.	Никифорова Е.Ю.	ИОМ «Исследователь»	Октябрь, ноябрь, апрель
5.	Михедько Е.В.	ИОМ «Исследователь»	Октябрь, ноябрь, апрель

4.6. Участие в выездных и результативных мероприятиях:

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Уровень	Педагог
1.	Региональные соревнования по судомодельному спорту	сентябрь 22.09. 2018 г.	Область	Лучинская Н.С.
2.	Областной туристско-краеведческий слёт обучающихся, посвященный 80-летию со дня образования Мурманской области	сентябрь 27-28.09. 2018г.	Область	Бурнышева К.Н.
3.	Областной конкурс для молодежи с ограниченными возможностями здоровья «Большие гонки!»	сентября 29.09. 2018 г.	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
4.	Муниципальная научно-практическая конференция «С мечтой о будущем»	октябрь 2018 г.	Муниципалитет	Хиневич Е.С.
5.	Муниципальная научно-практическая конференция «Золотой росток»	октябрь 2018 г.	Муниципалитет	Хиневич Е.С.
6.	Областной интеллектуально – творческий очно – заочный конкурс «Интеллектуальный марафон» г.Мурманск	октябрь 06.10. 2018г.	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
7.	Областной конкурс творчества детей и подростков с	октябрь	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.

	ограниченными возможностями здоровья «Кораблик надежды» г.Мурманск	20.10.2018г.		
8.	Открытый фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями «Мне через сердце виден мир» г.Полярный	октябрь?	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
9.	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Лучший повар», посвященном Международному Дню повара	20 октября	Муниципальный	Левина Е.А., Валова Р.Г.
10.	Соревнования по Lego wedo и Робототехнике	октябрь-ноябрь, февраль-март	Область	Мельников Роман Александрович
11.	открытые районные соревнования по судомодельному спорту	октябрь-ноябрь	Кольский район	Лучинская Н.С.
12.	Городской конкурс художественного творчества «Полярный – колыбель Северного флота»	октябрь-ноябрь	Муниципальный	Лучинская Н.С.
13.	Соревнования молодых исследователей в Северо-Западном федеральном округе РФ «Шаг в будущее»	ноябрь 2018 г.	Область	Хиневич Е.С.
14.	Открытый VI фестиваль национальных культур «Край морошковый» г.Гаджиево	ноябрь 2018 г.	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
15.	Муниципальный конкурс кулинарного искусства «День национальной кухни» в рамках недели толерантности	ноябрь	Муниципальный	Валова Р.Г., Левина Е.А.
16.	Муниципальная военно-спортивная командная игра	ноябрь	муниципальный	Бурнышева К.Н.

	«Рубежи памяти»			
17.	Международный фестиваль-конкурс творчества детей и подростков «Созвездие» г. Мурманск	ноябрь 16-18.11. 2018г.	Международный	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
18.				
19.	Открытого городского фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Мы вместе» г. Североморск	ноябрь 25.11. 2018г.	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
20.	Праздник для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, посвящённого Дню матери	ноябрь 25.11. 2018г.	Городской	Короленко Т.В.
21.	Областные соревнования «Первая помощь»	декабрь	Область	Бурнышева К.Н.
22.	Региональная товарищеская встреча «Сияние севера»	декабрь	Область	Бурнышева К.Н.
23.	Первое открытое региональное соревнование по судомодельному спорту на Кубок «Арктика»	декабрь	Область	Лучинская Н.С.
24.	Открытый фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями «В лучах добра и красоты»	декабрь 2018г.	Область	Климова Л.Н. Белоусова Г.Е.
25.	Конкурс детской рукописной книги	январь 2019 г.	Муниципальный	Короленко Т.В., Федонина Т.В.,
26.	Российская научная конференция «Юность. Наука. Культура - Арктика 2019»	февраль 2019 г.	Область	Хиневич Е.С.
27.	Областной конкурс хореографического искусства «Звёздный дождь»	февраль 2019 г.	Область	Задворьева С.А, Белоусова Г.Е.
28.	Областной туристско-этнографический слет	февраль 2019 г.	область	Бурнышева К.Н.
29.	IV муниципальный конкурс профессионального	март	Муниципальный	Валова Р.Г., Левина Е.А.

	мастерства среди учащихся организаций дополнительного образования «Кулинарное искусство»			
30.	Открытое первенство по судомодельному спорту, посвящённое Дню защитника Отечества	февраль	Область	Лучинская Н.С.
31.	Открытое первенство по судомодельному спорту, посвящённое Дню защитника Отечества	февраль	Область	Лучинская Н.С.
32.	Областной конкурс «Звонкие голоса России»	март	Область	Капустина Е.А.
33.	Муниципальный этап конкурса детского творчества на противопожарную тематику «Неопалимая купина» Выставка «Служба спасения 01»	март	Муниципальный	Федонина Т.В., Науменко С.И., Герцовская О.В., Гаврилина Г.А., Лучинская Н.С., Максимова Т.В., Саламатов И.Д.
34.	Муниципальная научно-практическая конференция обучающихся образовательных организаций ЗАТО Александровск «Золотой росток. ЮНИОР»	апрель 2019 г.	Муниципалитет	Хиневич Е.С.
35.	Областной открытый конкурс хореографии «Новый век: взгляд в будущее» Г. Мурманск	апрель 2019 г.	область	Задворьева С.А, Белоусова Г.Е.
36.	Муниципальная выставка - конкурс декоративно – прикладного творчества «Золотые руки»	апрель	Муниципальный	Федонина Т.В., Науменко С.И., Герцовская О.В., Максимова Т.В., Гаврилина Г.А., Лучинская Н.С., Саламатов И.Д. Левина Е.А. Бурнышева К.Н.

37.	Инженерно-конструкторского квест «Работай в Арктике!»	октябрь 16.10. 2018г.	Область	Гулько Е.В., Бурнышева К.Н., Михедько О.Г.
38.	Региональный турнир по робототехнике в рамках фестиваля научно-технического творчества «Юные инженеры Арктики». Открытие сезона 2018/2019 учебного года	октябрь 17-18.10. 2018г.	Область	Мельников Р.А., Рзаев Р.А.
39.	VI Российский рейтинговый фестиваль театров молодежной моды «Модные фантазии»	октябрь 19-24.10. 2018г.	Всероссийский	Науменко С.И.
40.	VIII региональный, оборонно-спортивный, военно-патриотический, туристический слёт молодежи « В одном строю с Победою»	октябрь 20-22.10. 2018г.	Область	Бурнышева К.Н.
41.	XI Открытый фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями «Мне через сердце виден мир!»	октябрь 2018г.		Климова Л.Н., Герцовская О.В., Гаврилина Г.А.
42.	Конкурс «Мир профессий»	ноябрь 03.11. 2018 г.	Муниципалитет	Бурнышева К.Н.
43.	VI открытый Фестиваль национальных культур «Край морозовый»	ноябрь 5.11. 2018 г.	Муниципальный	Климова Л.Н., Голубь С.Б., Гаврилина Г.А., Белоусова Г.А.
44.	Муниципальная командная игра-соревнование «Рубежи памяти»	ноября 11.11. 2018 г.	Муниципальный	Бурнышева К.Н., Короленко Т.В.
45.	Областной фестиваль «Кораблик надежды»	ноября 11.11. 2018 г.	Область	Климова Л.Н., Белоусова Г.А.
46.	Молодежный научный форум Северо-Запада России «Шаг в будущее»	ноября 13-18.11. 2018 г.	Область	Лапинский С.М.

47.	Фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Кораблик надежды» и организация выставки-конкурса «Краски всей России»	декабрь 1-8.12. 2018 г.	Муниципальный	Климова Л.Н., Белоусова Г.Е., Герцовская О.В., Гаврилина Г.А.
48.	Областной фестиваль активов детских и молодежных общественных объединений ОО «Молодая Россия говорит наркотикам - нет!»	декабрь	Область	Гулько Е.В.
49.	Открытые муниципальные соревнования по картингу «Зимняя карусель»	декабрь	Муниципальный	Михедько Е.В.
50.	Проведение региональных тренировочных сборов в рамках региональных турниров по робототехнике	декабрь	Область	Рзаев Р.А., Мельников Р.А.
51.	Фестиваль НТТ «РО-БОФЕСТ»	декабрь	Область	Рзаев Р.А., Мельников Р.А.
52.	Участие в семинаре-практикуме «3D технологии как перспективное направление развития технического творчества»	декабрь	Область	Рзаев Р.А. Мельников Р.А., Федонина Т.В.
53.	Фестиваль молодежной моды "Стиль"	декабрь	Город	Науменко С.И., Герцовская О.В., Гаврилина Г.А.
54.	Второй муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Рождественский сувенир»	декабрь- январь	Муниципальный	Федонина Т.В., Науменко С.И., Герцовская О.В., Гаврилина Г.А.
55.	Олимпиада 3D моделирование	январь	Область	Рзаев Р.А., Мельников Р.А.

56.	Конкурс-фестиваль хореографического искусства «Звездный дождь»	январь	Область	Задворьева С.А.
57.	Отборочные этапы в рамках программы JuniorSkills	январь	Муниципальный	Рзаев Р.А.
58.	Организация участия в региональном этапе Всероссийского конкурса медиатворчества и программирования среди учащихся «24 bit»	январь-март	Всероссийский	Бурнышева К.Н.
59.	Организация участия обучающихся в региональном этапе Всероссийского конкурса юных фотолюбителей «Юность России»	январь-март	Всероссийский	Максимова Т.В., Бурнышева К.Н.
60.	Региональные этапы Всероссийского фестиваля НТТ «Технопарк юных»	январь-март	Область	Рзаев Р.А., Мельников Р.А.
61.	Региональный этап Всероссийского открытого конкурса дополнительных общеобразовательных программ по научно-техническому творчеству	февраль	Область	Бурнышева К.Н.
62.	Участие в региональном этапе Всероссийского открытого творческого конкурса работников образовательных организаций в сфере дополнительного образования «Педагогическая планета -2019»	февраль-март	Всероссийский	Телегина И.Г., Лапинская Н.С.
63.	Региональный этап конкурса детского ДПИ и ИЗО творчества	январь-апрель	Область	Федонина Т.В., Науменко С.И., Герцовская О.В., Максимова Т.В., Гаврилина Г.А.,

				Лучинская Н.С., Саламатов И.Д.
64.	Региональный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского литературно-художественного творчества	февраль-апрель	Область	Короленко Т.В.
65.	Открытый муниципальный фестиваль детских миниатюр «Детство», посвящённый году литературы	февраль	Муниципальный	Короленко Т.В.
66.	Открытый кубок республики Карелия «Кольцо Олонии»	февраль	Областной	Михедько Е.Е.
67.	Организация и проведение VI муниципального Турнира по робототехнике и выставки НТТ им. П.Г.Стеблина	март	Муниципальный	Рзаев Р.А., Мельников Р.А.
68.	Областной спортивный этнографический слет обучающихся	март	Область	Бурнышева К.Н.
69.	Открытые муниципальные соревнования по картингу на Кубок памяти Валерия Кудрявцева	март	Муниципальный	Михедько Е.В.
70.	Муниципальный конкурс художественного слова «Пёстрый балаганчик», посвящённый международному дню театра	март	Муниципальный	Короленко Т.В.
71.	XIV открытый районный конкурс молодых модельеров-дизайнеров «АРТ-ШОК»	март	Муниципальный (Кола)	Науменко С.И.
72.	Муниципальный конкурс «Мир глазами детей»	март	Муниципальный	Мельников Р.А., Романенко И.А.
73.	Региональный этап соревнований по судомоделизму среди обучающихся	март	Область	Лучинская Н.С.
74.	Региональный этап Всероссийского конкурса чте-	апрель	Область	Короленко Т.В.

	цов «Живая классика»			
75.	Региональный фестиваль по робототехнике «РО-БОАРКТИКА»	апрель	Область	Рзаев Р.А.
76.	II муниципальный Турнир по робототехнике для дошкольников ЗАТО Александровск	апрель	Муниципальный	Лапинский С.М., Рзаев Р.А., Гулько Е.В.
77.	Областной фестиваль «Праздник танца»	апрель	Область	Задворьева С.А.
78.	Региональный заочный этап Всероссийского конкурса детских хореографических коллективов	апрель	Область	Задворьева С.А.
79.	Региональный этап Всероссийского конкурса детских хореографических коллективов «Здравствуй, мир!»	апрель	Область	Задворьева С.А.
80.	Фестиваль науки и техники и молодёжных инициатив	апрель	Муниципальный	Рзаев Р.А.
81.	Муниципальная научно-практическая конференция школьников образовательных учреждений ЗАТО Александровск «Золотой росток. ЮНИОР»	апрель	Муниципальный	Гулько Е.В., Хиневиц Е.С.
82.	Конкурс чтецов «Была Великая Победа»	май	Город	Короленко Т.В., Григорян К.А.
83.	Всероссийские соревнования по картингу Кубок «Ижорец»	май	Федеральный	Михедько Е.В.

4.6. Аттестация руководящих, педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетенции и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Направление работы	Ответственный	Сроки исполнения	Прогнозируемый результат
Составление планов аттестации педагогов на текущий учебный год	Специалист по кадрам, заместитель директора	Апрель	Список аттестующихся педагогических работников

	по УВР		
Пополнение папки по аттестации педагогических работников	методисты	В течение года	Обновление материалов
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации, оказание методической помощи	методисты	По графику	Документы для аттестации
Контроль за своевременной сдачей документов в аттестационную комиссию	методисты	По графику	Аттестация сотрудников

4.6.1. Аттестуемые в 2018-2019 уч.году

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Даты
1.	Климова Людмила Николаевна	Педагог дополнительного образования	Высшая	12.09.2018г.
2.	Науменко Светлана Ивановна	Педагог дополнительного образования	Высшая	12.02.2019г.
3.	Короленко Татьяна Валентиновна	Педагог дополнительного образования	Высшая	Октябрь 2018 г.
4.	Лучинская Наталья Сергеевна	Педагог дополнительного образования	1 кв.кат.	1 кв.кат., 27.11.2018г.
5.	Перовская Галина Аполлоновна	Педагог дополнительного образования	1 кв.кат.	-
6.	Гаврилина Галина Александровна	Педагог дополнительного образования	1 кв.кат.	Подтвердить 1 кв.кат. 27.11.2018г.
Планируют подготовить документы на аттестацию				

	Ф.И.О.	Должность	Имеют категорию	претендуют
1.	Романенко И. А.	Педагог дополнительного образования	-	Первую

4.6.2. Изучение и обобщение опыта работы педагогов

№ п/п	Тема	Ф. И.О. педагога	Сроки	Форма обобщения
1.	Апробация исследовательских работ учащихся на конференциях различного уровня	Хиневи́ч Е.С.	В течение года	Выступление на методических мероприятиях
2.	«Организация работы МКЦ по НТТ. Опыт и перспективы развития»	Лапинский С.М.	В течение года	Выступление на методических мероприятиях
3.	Использование современных образовательных технологий для развития технического творчества	Бурнышева К.Н., Мельников Р.А., Рзаев Р.А., Лучинская Н.С.	В течение года	Выступление на методических мероприятиях
4.	Использование современных образовательных технологий для развития художественного творчества	Науменко С.И., Федонина Т.В., Задворьева С.А.	В течение года	Выступление на методических мероприятиях

4.7. Методическая деятельность

Цель: Создание условий для развития профессиональных компетенций педагогических работников МБОУДО «ДДТ «Дриада»

Задачи:

1. Организация и проведение научно-методической, опытно-экспериментальной работы, консультационной деятельности, направленной на решение актуальных проблем развития профессионализма педагогических работников.

2.Создание информационной среды, обеспечивающей организацию виртуального профессионального общения.

3. Мониторинг результатов деятельности учреждения.

4.7.1. Методическое обеспечение.

Цель: создание условий для эффективной организации учебного процесса.

Направление работы	Ответственный	Сроки исполнения	Прогнозируемый результат
Анализ образовательных программ на 2018-2019учебный год	методисты	сентябрь	Панорама и анализ образовательных программ
Обновление электронной панорамы программ дополнительного образования детей	методисты	сентябрь, октябрь	Панорама программ, размещение аннотаций программ в открытом доступе.
Консультации по разработке календарно-тематических планов и инструментария к программам	методисты	сентябрь, октябрь	Групповых и индивидуальных консультаций для педагогов
Методическое консультирование по проведению входящей диагностики ЗУН обучающихся.	методисты	сентябрь, октябрь	Групповых и индивидуальных консультаций для педагогов
Разработка проекта приказа об организации методической работы	заместитель директора по УВР, методисты, руководитель МО	сентябрь	Проект приказа
Разработка новых образовательных программ	все педагоги	по социальному запросу	Образовательная программа
Создание базы данных педагогических работников.	специалист по кадрам	октябрь	База данных
Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников	методисты	ноябрь	Справки
Формирование электронного	методисты	в течение	Электронное

портфолио обучающихся		года	портфолио обучающихся
Формирование электронного портфолио педагогических работников	методисты	в течение года	Электронное портфолио педагогических работников
Подготовка материалов к награждению педагогических работников	методисты	декабрь, апрель, май	К 23 февраля, 8 марта, ведомственные награды, по итогам года.
Подготовка материалов по награждению обучающихся	методисты	сентябрь, апрель	Стипендия и премия главы ЗАТО Александровск
Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.	методисты	в течение года	Размещение на сайте учреждения, публикации в СМИ и т.п.
Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.)	методисты	в течение года	Банк данных
Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.	методисты	в течение года	Методическая копилка
Ознакомление педагогических работников ОУ с опытом инновационной деятельности.	методисты	в течение года	Методическая копилка
Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды.	методисты	в течение года	Консультации
Прогнозирование, планирование и повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи в си-	методисты	в течение года	Консультации

стеме непрерывного образования.			
Организация деятельности методического объединения.	руководитель МО	в течение года	Консультации
Оказание помощи участникам конкурсов	методисты	в течение года	Консультации
Анкетирование родителей и обучающихся* *согласно Положения об оценке результативности и качества образовательных услуг	все педагоги дополнительного образования	ноябрь, февраль, май	Анализ полученных данных
Администрирование сайта учреждения	по приказу	в течение года	Активный Интернет-ресурс учреждения
Мониторинг состояния и формирования банка данных опытно-экспериментальной работы	заместитель директора по УВР, методист	в течение года	Анализ деятельности
Мониторинг состояния и формирования банка данных координационного центра.	методисты	в течение года	Анализ деятельности
Методическое консультирование по выбору темы самообразования на следующий учебный год.	методисты	май	Методическая копилка

Блок № 5

Воспитательный проект «Дриада»

Разработан на основе Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р)

Основная цель: формирование образовательно-воспитательной среды, учитывающей интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства.

Стратегические задачи:

- формирование высокого уровня духовно-нравственного

развития, чувства причастности к историко-культурной общности
российского народа и судьбе России;

- создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд личности;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка;
- формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности;
- формирование признания определяющей роли семьи.
-

Блок 1

Цель: Воспитание духовно-нравственной личности, гражданина и патриота.

Задачи:

- создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
- развитие культуры межнационального общения;
- воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
- развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;
- развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России;
- развитие у подрастающего поколения уважения к символам государства: герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества;
- развитие у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;
- развитие сопереживания и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья

и инвалидам;

- содействие формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов.

**План мероприятий
по воспитанию духовно-нравственной личности,
гражданина и патриота.**

№	Сроки	Название мероприятия	Уровень	Ответственный
2018 год				
1.	Июнь-август 2018	Мероприятия для городского оздоровительного лагеря (по отдельному Плану)	Муниципальный	Короленко ТВ Гулько ЕВ
2.	01.09.2018 ул. Победы - 4,	День знаний «Добро –вместе!». День открытых дверей.	ОУ	Короленко Т.В.,
3.	Июнь-сентябрь, по согласованию	«Знакомьтесь: Планета ДДТ» экскурсии	ОУ	Короленко Т.В.
4.	01- 06.09. 2018	День солидарности в борьбе с терроризмом. 1.Международный терроризм: новые вызовы 2. «Это забыть нельзя...» (Беслан)	ОУ	Короленко Т.В. Педагоги дополнительного образования
5.	20.08.- 09.09.2018	«Внимание: дети!»	ОУ	Короленко Т.В. Педагоги дополнительного образования
6.	Сентябрь- октябрь 2018	ДМОО «Дриада». Общее собрание (по согласованию)	ОУ	Короленко Т.В.
7.	22.09.2018	Квест «Последний лепесток»	ОУ	Короленко Т.В.
8.	23.09.2018	День города (по согласованию)	ОУ	Короленко Т.В.
9.	29.09.2018	«Сентябриада» форум (по согласованию)	ОУ	Короленко Т.В. Бурнышева К.Н.
10	Октябрь 2018	«Освобождение Заполярья»	ОУ	Короленко Т.В.
11	29.10- 02.11.2018 (по отдельному плану)	«Веселые каникулы!» (для детей ГОЛ)	Городской	Гулько Е.В., Короленко Т.В.

12	01-03.11.2018 ОМДТ «Роза ветров»	Участие в работе лагеря-интенсива «Я –волонтер!»	Муниципальный	Короленко Т.В.
13	06.11.2018 Победы-4, муз.зал	Программа для воспитанников ГОЛ	ОУ	Короленко Т.В.
14	16.11.2018г., 16:30 (Октябрьская, 12)	Деловая игра «Конфликты и конструктивные способы их разрешения»	ОУ	Гулько Е.В.
15	20.11.2018 17.00(Победы,4)	«Всемирный день ребенка»	Городской	Гулько Е.В. Короленко Т.В.
16	ноябрь	«Протяни руку другу» Для КЦСОН	городской	Короленко Т.В.
17	02.11.2018 ул. Победы, 4, фойе	«День народного единства»	ОУ	Короленко Т.В.
18	11.11.2018 Территория возле ДДТ, Победы-4	Командная игра-соревнование «Рубежи памяти»	Муницип.	Короленко Т.В.
19	до 26.11.2018	Акция «Письмо матери»	ОУ	Короленко Т.В.
20	24.11. 2018 Победы-4, муз.зал	Праздник «День матери» (концерт, игры, мастер-класс «Подарок для любимой мамочки»)	ОУ	Короленко Т.В.
21	24.11.2018	Фотосушка ко Дню матери «Без матерей таких не мыслима Россия»	ОУ	Гулько Е. В.
22	15.11.2018	ДМОО «Дриада». Большой Совет	ОУ	Короленко Т.В.
23	20.11.2018	День правовой помощи детям (совместно с ОГБ Центр-Книга по согласованию)	ОУ	Гулько Е.В.
24	08.12.2018	Муниципальный фестиваль детей с ограниченными возможностями здоровья «Кораблик Надежды»	Муниц.	Короленко Т.В., Гулько Е.В.
25	01-10.12. 2018	Декада SOS (по отдельному плану)	ОУ	Короленко Т.В.
26	07.12.2018	9 декабря- «День ге-	ОУ	Короленко Т.В.

		роев Отечества»		
27	23-26.12.2018	Проведение новогодних мероприятий	ОУ	Короленко Т.В., Гулько Е. В.
2019 год				
28	январь	«Новогодний миксер» Мероприятие для городского лагеря	ОУ	Короленко Т.В.
29	26-27.01.2019	Международный день памяти жертв Холокоста. Фотовыставка	ОУ	Короленко Т.В.
30	30.01.2019	«Блокадный хлеб»	ОУ	Короленко Т.В. Бурнышева К.Н.
31	февраль	Календарь дней единых действий РДШ	Муниц.	Короленко Т.В.
32	16.03.2019	Городской этап IV муницип. конкурса художественного слова «Пёстрый балаган»	Город	Гулько Е. В.
33	18-23.02.2019	Организация цикла мероприятий посвященных Дню защитника Отечества	ОУ	Короленко Т.В.
34	22.02.2019	Квест « Вперед,мальчишки!»	город	Короленко Т.В.
35	1 марта 2019	Акция «Первый день весны»	ОУ	Короленко Т.В.
36	18.03.2019	День воссоединения Крыма с Россией	ОУ	Короленко Т.В.
37	25-29.03.2019	Неделя детской и юношеской книги	ОУ	Короленко Т.В. Гулько Е. В.
38	26-31.03.2019	Неделя детской книги	ОУ	Короленко Т.В.
39	Апрель 2019	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос –это мы»	ОУ	Короленко Т.В.
40	12.04.2019	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос –это мы»	ОУ	Гулько Е. В.
41	В течение года	Литературная гостиная. Акция «Читаем детям о войне»	ОУ	Гулько Е.В.
42	Апрель 2019	Экологическая акция «Час Земли»	ОУ	Короленко Т.В.
43	01.05. 2019	Отчетный концерт МБОУ ДОД «ДДТ»	ОУ	Короленко Т.В.
44	до 09.05. 2019	Мероприятия, посвященные Дню Победы «Этих дней не смолк-	ОУ	Короленко Т.В.

		нет слава»		
45	20.05. 2019	Торжественная церемония вручения премий ЗАТО Александровск учащимся образовательных учреждений «Дорога на ОЛИМП»	Муниц.	Короленко Т.В. Гулько Е.В.
46	30.04 – 07.05. 2019	Организация участия во Всероссийских акциях «Мы-граждане России», «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка», «бессмертный полк», «Письмо Победы»	Городской	Короленко Т.В., Гулько Е. В.
47	Сентябрь –май 2019	Акция добрых дел «Мое доброе дело»	ОУ	Короленко Т.В.
48	11.05.2019 ДДТ «Дриада» (Поб. 4)	Конкурс чтецов «Была Великая Победа...»	Городской	Гулько Е. В.
49	03.05 – 15.05.2019	Акция «Георгиевская ленточка»	ОУ	Гулько Е. В.
50	25.05.2019 Площадь ГДК «Современник»	Последний Звонк - 2019	Город	Короленко Т.В.
51	1 июня 2019	«1 июня – праздник детства» Программа «Весёлое путешествие для маленькой компании» (для детей-сирот и детей, опекаемых или для обучающихся ДДТ)	Город	Короленко Т.В. Гулько Е. В.
52	2018-2019	Мероприятия РДШ/ДОО «Волонтеры «Дриады» (по отдельному плану)	ОУ	Короленко Т.В.

Возможно внесение изменений и дополнений в течение всего срока реализации.

Блок 2

Цель: воспитание конкурентно-способной личности, ориентированной на труд.

Задачи:

- содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения,
- формирование мотивации к научно-техническому творчеству,
- создание условий для получения достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки,
- содействие повышению заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества;
- воспитание уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
- развитие навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- содействие профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии;
- развитие экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.

**ПЛАН
мероприятий по воспитанию
конкурентно-способной личности, ориентированной на труд**

№	Дата и место проведения	Название мероприятий	Уровень	Ответственный
1.	11.10.2018 МБОУ СОШ №266	Научно-практическая конференция школьников «Золотой росток»	Муниципальный	Гулько Е.В.
2.	16 – 20.10.2018 ДДТ «Дриада»	Видео-уроки «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	ОУ	Гулько Е.В.
3.	Ноябрь	«Рубежи памяти»	Муниципальный	Короленко Т.В. Гулько Е. В.
4.	27.11.2018	Выставка-конкурс	Муниципальный	Гулько Е. В., педагоги

		«Краски всей России»		доп. обр.
5.	08.12.2018 ГДК «Современник»	Фестиваль детей с ограниченными возможностями здоровья «Кораблик Надежды»	Муниципальный	Короленко Т.В. Гулько Е. В.
6.	18.01.2019 ДДТ «Дриада»	Фестиваль семейных традиций	ОУ	Гулько Е. В.
7.	Январь	III муниципальный турнир по робототехнике для дошкольников	Муниципальный	Гулько Е. В.
8.	29.01.2019 МБУО ИМЦ	Фестиваль «Основы религиозных культур и светской этики»	Муниципальный	Гулько Е. В. (если будет)
9.	07.02.2019 ДДТ «Дриада»	День российской науки	ОУ	Гулько Е. В.
10.	22.02.2019 ДДТ «Дриада»	Интеллектуально – познавательная программа с применением ИКТ	Город	Гулько Е. В.
11.	Март	Техноканикулы (по отдельному плану)	Город	Гулько Е. В. Короленко Т.В.
12.	16.04.2019 МБОУ ООШ №269	Научно-практическая конференция «Золотой росток. ЮНИОР»	Муниципальный	Гулько Е. В.
13.	22.04.2019 ДДТ «Дриада»	Выставка декоративно-прикладного творчества «Золотые руки»	Муниципальный	Гулько Е. В.

Возможно внесение изменений и дополнений в течение всего срока реализации.

Блок 3

Цель: формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, профилактика асоциального поведения.

Задачи:

- формирование стабильной системы нравственных установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, насилию, жесткому обращению и другим негативным социальным явлениям;
- оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- формирование мотивации к активному и здоровому образу жизни;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, через профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- привлечение детей «группы риска» в объединения ДДТ;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения обучающихся;
- использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;
- содействие проведению массовых общественно-спортивных мероприятий и привлечение к участию в них детей.

ПЛАН

мероприятий по формированию у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, профилактика асоциального поведения.

№	Дата и место проведения	Название мероприятий	Уровень	Ответственный
1.	15.09-15.10 10.10-26.10 14.11-30.11 01.12-10.12 01.02-15.02	Организация участия в межведомственных операциях: - «Досуг»; - «Интернет и дети»; - «Крепкая семья»; - «Декада SOS»; - «Детство без слёз»;	ОУ	Гулько Е. В., Короленко Т.В.

	14.03-31.03 21.03-28.03 11.04-28.04	- «Семья»; - «Досуг»; - «Защитим детей от насилия»		
2.	в течение года сентябрь-ноябрь декабрь октябрь март	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду среди несовершеннолетних здорового образа жизни: - творческий конкурс «Здоровый выходной в нашей семье»; - конкурс социальной рекламы «Здоровым быть модно»; - «Декада «SOS»	ОУ	Гулько Е. В., Короленко Т.В.
3.	в течение года	Активизация и продвижение идей формирования отрядов: - военно-патриотического общественного движения «Юнармия»; - юных инспекторов безопасности дорожного движения; - кадетского движения.	ОУ	Короленко Т.В.
4.	в течение года	Организация и проведение правовых всеобучей: – для родителей «Каждый родитель должен знать...» - для учащихся «Неделя правовых знаний»	ОУ	Гулько Е. В., Короленко Т.В.
5.	24 – 30.09.2018	Неделя безопасности дорожного движения	ОУ	Гулько Е. В.
6.	22.10-28.10.2018 ДДТ «Дриада»	Неделя Гражданской защиты	ОУ	Методист, педагоги-орг., педагоги доп. обр.
7.	06.11.2018 ДДТ «Дриада»	Тематические занятия «Выбираем здоровый образ жизни»	ОУ	Гулько Е. В.

8.	30.10.2018	Единый урок по безопасности в сети	ОУ	Гулько Е. В.
9.	22.11.2018	Беседа «Ступени, ведущие вниз» об уголовной и административной ответственности в сфере незаконного оборота наркотиков	ОУ	Гулько Е. В. Врач-нарколог; Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласов.)
10.	01.12.2018 ДДТ «Дриада»	Акция «Красная лента»	ОУ	Гулько Е. В.
11.	07.12.2018 ДДТ «Дриада»	Тренинговое занятие по профилактике распространения ВИЧ – инфекции «Степень риска»	ОУ	Гулько Е. В.
12.	04-08.12.2018 ДДТ «Дриада»	Социальная акция «Узнай сейчас»	ОУ	Гулько Е. В.
13.	16.12.2018	Открытые муниципальные соревнования по картингу «Зимняя карусель»	Муниципальный	Гулько Е. В.
14.	12-13.02.19 ДДТ «Дриада»	Викторина «Пожарная безопасность»	ОУ	Гулько Е. В.
15.	21.02.2019 ДДТ «Дриада»	Муниципальный этап областного конкурса «Неопалимая Купина»	Муниципальный	Гулько Е. В., педагога доп.обр.
16.	12 – 23.03.2019 ДДТ «Дриада»	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью»	ОУ	Гулько Е. В.
17.	07.04.2019	Всемирный день здоровья	ОУ	Гулько Е. В.
18.	17.05.2019	Беседы в группах «Детский телефон доверия»	ОУ	Гулько Е. В.

Возможно внесение изменений и дополнений в течение всего срока реализации.

Блок № 6**План контроля на сентябрь 2018-2019 уч. год**

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Комплектование групп	Соответствие с учебным планом	Работа с документацией	Все объединения	Списки, приказ	Педагоги дополнительного образования, мастера п/о	Лапинская Н.С., зам.директора по УВР
Составление расписания занятий	Соответствие расписания занятий САНПиНАм	Проверка составления расписаний занятий в объединениях	Все объединения	Утверждение расписания занятий	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Планирование учебно-воспитательной работы	Соответствие с Уставом учреждения	Анализ планов педагогических работников	Все объединения	Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор

Составил: зам. директора по УВР

Н.С. Лапинская

План контроля на октябрь 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма проведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Прохождение мед. осмотра обучающимися	Допуск к практическим работам в учебной лаборатории, к учебным занятиям	Проверка медицинских книжек	Группы профессионального обучения (Повар, официант)	Справка, приказ	Мастер п/о	Лапинская Н.С., зам.директора по УВР
Стартовая диагностика обучающихся 1 года обучения в соответствии с инструментарием к образовательной программе	Изучение уровня знаний, умений, навыков обучающихся	Проверка результатов диагностики	Обучающиеся 1-го года	Справка	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Итоги научно-практической конференции «Золотой росток»	Анализ подготовки и проведения конференции, подведение итогов	Наблюдение, анализ и изучение документов, систематизация данных.	Процесс организации, результаты участия	Справка	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор

Составил: зам. директора по УВР

Н.С. Лапинская

План контроля на ноябрь 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Сохранность контингента	Соответствие спичечного состава	Посещение занятий	По приказу	Справка	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Проверка за состоянием и исправностью средств пожаротушения	Обеспечение противопожарной безопасности обучающихся и работников	Проверка средств пожаротушения	Все объединения	Справка	Дьячкова Л.В. зам. директора по АХР	Телегина И.Г., директор
Контроль (анализ) защищённости персональных данных	Обеспечение выполнения требований по защищённости персональных данных	Наличие условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключаящих несанкционированный доступ к ним.	Организация хранения	Справка	Председатель комиссии	Телегина И.Г., директор

Составил: зам. директора по УВР

Н.С. Лапинская

План контроля на декабрь 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Проведение срезовых работ за I полугодие	Проверка качества обучения	Проведение срезовых лабораторно-практических занятий	Группы профессионального обучения	Справка	Мастер п/о	Зам.директора по УВР
Проверка за состоянием уборки кабинетов и прилегающей территории (участка)	Выполнение требований санитарного состояния	Проверка кабинетов, территории	Все здания	Справка	Дьячкова Л.В., зам. директора по АХР	Телегина И.Г., директор

Составил: зам. директора по УВР

Н.С. Лапинская

План контроля на январь 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Прохождение производственной практики	Проверить уровень прохождения программного материала	Проверка дневников производственной практики	Группы профессиональной подготовки 3 года обучения	Справка	Мастер п/о	Зам.директора по УВР
- Выполнение образовательных программ; - проведение инструктажей по ТБ и ПДД	-Определение соответствия количества часов по программе количеству фактически выданных часов -Проверка проведения инструктажей по ТБ и ПДД	Проверка журналов	Все объединения	Справка	Зам.директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Проверка состояния уборки кабинетов и прилегающей территории (участка)	Выполнение требований санитарного состояния	Проверка кабинетов, территории.	Все объединения	Справка	Дьячкова Л.В. зам. Директора по АХР	Телегина И.Г., директор

Составил зам. директора по УВР

Лапинская Н.С.

План контроля на февраль 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Текущая диагностика оценки результативности и качества реализации программ дополнительного образования	Проверка уровня сформированности знаний, умений, навыков	Проверка журналов	Все объединения	Справка	Лапинская Н.С. зам. директора по УВР	Телегина И.Г., директор

Составил зам. директора по УВР

Лапинская Н.С.

**План
контроля на март 2018-2019 уч. год**

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма под- ведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Проверка соблю- дения техники без- опасности педаго- гами и обслужива- ющим персоналом	Обучение техники безопасности обу- чающихся и со- трудников	Проверка журна- лов по ОТ, рейд	Все отделы	Справка	Дьячкова Л.В. зам. директора по АХР	Телегина И.Г., директор
Допуск к квалифи- кационным экзаме- нам	Проверить каче- ство выполнения образовательных программ	Проверка доку- ментации	Группы профессио- нального обучения по профессиям «Повар», «Маникюрша»	Справка	Зам директора по УВР	Телегина И.Г., директор

Составил зам. директора по УВР

Лапинская Н.С.

План контроля на апрель 2018-2019 уч. Год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Прохождение производственной практики	Проверить выполнение программы производственной практики	Проверка дневников производственной практики	2 год обучения	Справка	Мастер производственного обучения	Зам директора по УВР
Проведение срезовых работ за 2 полугодие	Проверка качества обучения	Посещение лабораторно-практических занятий	Группы профессиональной подготовки 2 года обучения	Справка	Мастер производственного обучения, педагог дополнительного образования.	Зам директора по УВР
Сохранность контингента	Соответствие спиточного состава	Посещение занятий	Все объединения	Справка	Зам директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Состояние противопожарных средств	Обеспечение противопожарной безопасности обучающихся и сотрудников в учреждении	Осмотр	Территория, подвальные помещения, учебные кабинеты и т.д.	Справка	Дьячкова Л.В., заместитель директора по АХР	Телегина И.Г., директор

Составил зам. директора по УВР

Лапинская Н.С.

План контроля на май 2018-2019 уч. год

Тема контроля	Цель контроля	Метод контроля	Объект контроля	Форма подведения итогов	Исполнитель	Ответственный
Оценка результативности и качества реализации программ дополнительного образования	Проверка уровня сформированности знаний, умений, навыков	Проверка журналов и диагностических результатов в соответствии с образовательными программами	Все объединения	Справка	Зам директора по УВР	Телегина И.Г., директор
- Выполнение образовательных программ; - проведение инструктажей по ТБ и ПДД	-Определение соответствия количества часов по программе количеству фактически выданных часов -Проверка проведения инструктажей по ТБ и ПДД	Проверка журналов	Все объединения	Справка	Зам директора по УВР	Телегина И.Г., директор
Оценка эффективности образовательных программ	Выявление факта эффективности образовательных программ	Анализ отчетов педагогов, проверка журналов.	Все объединения	Справка	Зам директора по УВР	Телегина И.Г., директор

Составил зам. директора по УВР

Лапинская Н.С.